**PV du Conseil d’Ecole du 20 juin 2019**

**18h-20h**

**Ecole maternelle de Scherwiller**

**Membres de droit et invités :**

**Mme Charvet *(****absente et excusée****),* IEN de la circonscription de Sélestat**

**M. Sohler, maire de Scherwiller** *(absent et excusé)*

Mme Gwenaëlle Ruhlmann, adjointe, responsable aux affaires scolaires.

**Enseignantes :** Mme Monassier, Mme Burrus, Mme Rapp, Mme Origas, Mme Laurent (enseignante de l’UEMA, remplaçante de Mme Spitz), Mme Koenig, Mme Pierhol (*absente et excusée*), M. Matthieu Botzung.

**Représentants de parents élus :**

Mme Frey, Mme Distel, Mme Zamboni, Mme Hiegel, Mme Riehl, Mme Remarck, Mme Couchot, Mme Mulot *(absente et excusée).*

**Invités :** M. Scheuer, chef du service éducatif de l’UEMA (SESSAD de l’ADAPEI-Papillons Blancs du Bas-Rhin).

Emilie Schell (AMP).

Charlotte MOLLING, Maryline SCHOTT, Laura MARCHE, Audrey COMINOTTO : psychologue et éducatrices de l’UEMA (*absentes et excusées).*

Mme Demange-Bossert (parent de l’UEMA, *absente et excusée).*

**ATSEM :** Mme Dollé, Mme Baumann K., Mme Baumann M., Mme Schalk *(absentes et excusées).*

**AVS :** Mme Barbara Haag

**Mme Reymann : présidente des Stumbas** *(absente et excusée).*

**Mme Emilie Erba-Duvernoy : directrice du périscolaire** *(absente et excusée).*

**Secrétaire de séance : Isabelle Origas**

1. **Approbation du dernier compte-rendu du Conseil d’Ecole**

**(25 mars 2019)**

Approuvé à l’unanimité.

1. **Résultats de l’enquête sur les horaires d’écoles :**

*Rappel : cette enquête a été faite pour répondre à une demande de quelques parents ayant des enfants dans les deux écoles maternelle et élémentaire et qui éprouvent des difficultés à chercher leurs enfants à la sortie des classes.*

Nous avons obtenu **73 réponses (en considérant 1 réponse/famille) sur 101 questionnaires distribués**.

**Ces réponses ont été analysées point par point par les directions des deux écoles.**

Parmi ces **73** réponses :

-     **41** questionnaires ne concernant pas le public initialement visé (avoir des enfants dans les deux écoles) sont considérés comme des demandes de commodité.

-    **13** familles ne souhaitent pas le changement d’horaires

- **19** familles sont favorables au changement d’horaires

* **Parmi ces 19 questionnaires**

-          5 demandes sont « surprenantes » puisque les enfants concernés vont au périscolaire la majeure partie du temps.

**Restent par conséquent 14 familles dans l’absolu dont la demande est vraiment fondée sur la problématique initiale.**

*Par ailleurs, il est à noter que la rentrée de septembre 2020 se fera dans la nouvelle école reliée à l’école maternelle par un sentier exclusivement piéton d’une distance de 150m.*

***Au vu de cette analyse, les équipes enseignantes (maternelle et élémentaire) ne souhaitent pas remettre en cause les horaires actuels, surtout que la problématique n’est durable que pour une année scolaire.***

**Analyse de l’enquête par les représentants de parents d’élèves :**

**RESULTATS ECOLE MATERNELLE :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Sur ces répondants, ceux qui souhaitent un changement d’heure** |
| Nb d’enfants | 101 |
| Nb de répondants | 77 |  | Oui | 65 | 84% |
| Taux de réponse | 76% |  | Non | 12 | 16% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sans les 5 familles ayant deux enfants en maternelle**  |  | **Sur ces répondants, ceux qui souhaitent un changement d’heure** |
| Nb d’enfants | 96 |  | Oui | 60 | 83% |
| Nb de répondants | 72 |  | Non | 12 | 17% |
| Taux de réponse | 75% |  |  |  |  |

Les représentants des parents d’élèves sont en désaccord avec l’analyse des résultats menée par les directions des deux écoles. En effet, l’ensemble des parents ayant été sollicité, ils estiment que l’ensemble des réponses doit être considéré sans quoi le résultat est faussé. Ils auraient souhaité voter et sont tous favorables à un changement d’horaires. Cela n’est pas possible, l’école élémentaire n’ayant pas voté (les représentants de parents d’élèves de l’école élémentaire ont estimé que cela n’en valait pas la peine pour juste une année scolaire). Or, pour un changement d’horaires, il faut un vote dans chaque école.

Mme Ruhlmann précise que de tels changements demandent du temps, des avenants et qu’à chaque avenant, les coûts sont aussi susceptibles d’être remis en cause…

Mme Monassier précise que des assistantes maternelles ont aussi été consultées et que leur avis a été pris en compte, tout comme celui des familles qui arriveront à la rentrée 2019.

Les représentants des parents souhaiteraient une sortie plus tardive en maternelle. Mme Ruhlmann indique que cela occasionnerait des problèmes au périscolaire, les enfants de maternelle mangeant en premier et leur repas demandant du temps. Un décalage entraînerait une impossibilité de proposer ensuite une activité aux enfants avant le retour à l’école.

Les représentants demandent s’il serait possible de sortir des classes les enfants qui ont des frères et sœurs en élémentaire afin de gagner du temps : ce n’est pas possible (problème d’organisation) et trop risqué. L’équipe veille déjà à ce que les enfants soient chaussés et habillés afin d’être prêts à partir.

A l’école élémentaire, lors des sorties de classe, aucun accident n’a été relevé mais beaucoup de bagarres…

1. **PROJET D’ECOLE : bilan des actions menées**

**Rappel de l’intitulé « Langage, langue et culture : écouter pour mieux parler, parler pour mieux comprendre, parler pour exprimer. »**

* Partenariat avec Valérie de la bibliothèque du village : animations tout au long de l’année en lien avec la présentation d’albums à la bibliothèque et à l’école. Les enseignantes constatent l’élaboration au fil des ans d’une véritable culture littéraire. Partenariat reconduit dans le prochain PE.
* Partenariat avec l’EHPAD : projet jardin initié cette année. Il sera poursuivi l’année prochaine : lien intergénérationnel important à développer. L’animatrice, Laure, viendra au 1er Conseil d’Ecole de la prochaine année scolaire. Les résidents de l’EHPAD ont plaisir à venir réaliser des activités à l’école auprès des enfants. Cet après-midi, quelques résidents sont venus à l’école réaliser des sablés aux herbes aromatiques avec les enfants.
* Projet chorale : concert au printemps le 17 mai à 17h à l’Eglise de Scherwiller. Une grande réussite : projet reconduit dans 2 ans.
* Inclusion d’enfants de l’UEMA dans les classes ordinaires : développement de relations de tutoriat entre les enfants. Bienveillance des enfants entre eux : tous appartiennent à la même entité « école ».

***Rappel des* *actions menées depuis le dernier CE :***

* Ateliers d’apprentissages « ouverts » du 19 mars au 4 avril (6 séances)
* Chasse aux œufs le mardi 23 avril dans le jardin de l’école
* Animation autour de Pierre et le loup (conte musical) par Valérie : du 29 avril au 5 mai
* Sortie au Vaisseau : les 10 mai et 16 mai
* Concert de printemps : le 17 mai à l’église
* Sortie à la Maison de la Nature (journée) : sentier pieds nus les 27 et 28 mai
* Inclusions inversées dans la classe des Libellules (mai : épandage de graines de fleurs le long du préau avec quelques élèves de GS. Les 17 et 18 juin : ateliers sur la vue avec les élèves de PS)
* Projet jardin avec l’EHPAD aux mois de mai et juin : désherbage (nettoyage du jardin), plantations (fleurs, melon, tomates, poireaux), rempotage de plantes aromatiques, réalisation de sablés salés aux herbes aromatiques en présence de quelques résidents.
* Kermesse et concert : le 14 juin

Les enfants de l’UEMA ont été associés aux différentes actions et ont pu participer à la majorité d’entre elles. Un élève de l’UEMA inclus dans la classe de Mme Burrus a pu être intégré au projet chorale.

***A venir …***

*Préparation de la rentrée à l’école élémentaire pour les futurs élèves de CP : rencontre GS/CP à l’école élémentaire le lundi 24 juin après-midi.*

De nombreuses actions menées à bien grâce à nos partenaires : associations, parents, commune, équipe médico-sociale, EHPAD (Laure et bénévoles).

Mme Monassier les remercie chaleureusement.

1. **Bilan de la kermesse**

Kermesse co-organisée par les associations et l’école.

Nouvelle formule cette année : un temps de jeux sur le temps scolaire pour les enfants de l’école maternelle et les résidents de l’EHPAD sous la responsabilité des enseignantes (de 13h30 à 16h), un temps de jeux pour les enfants de l’école maternelle et de l’école élémentaire sous la responsabilité des parents (de 16h à 17h), un temps convivial pour les familles et les résidents de l’EHPAD de 17h à 19h30 (concert par le groupe « Aéroswing » et dégustation de tartes flambées et gâteaux).

**Mme Distel (présidente de La ronde de l’Alumnat) :**

La formule « Tartes flambées » était un très bon choix : c’est plus simple à organiser et à gérer que les barbecues et elles ont été très appréciées.

Les jeux se sont arrêtés vers 17h pour que le concert puisse être apprécié.

Au niveau de l’organisation, 45 parents ont aidé mais plusieurs parents ne s’étaient pas inscrits ; finalement, les parents viennent sur le moment quand ils voient qu’il y a des besoins mais cela génère beaucoup de stress quant à l’organisation… Le plus gros problème était le chapiteau à monter car le nombre de parents était insuffisant… un appel aux Associations du village a donc été passé et les Veilleurs du Ramstein ont répondu présent le vendredi et même le samedi matin. L’Association leur a offert les tartes flambées pour les remercier. Le montage n’aurait pas été possible sans eux et le chapiteau était quasi obligatoire avec le concert.

Il faut absolument que les parents se mobilisent car on ne peut pas solliciter tous les ans les associations !

L’année prochaine, les jeux l’après-midi seront reconduits ; ensuite, il y aura peut-être simplement une vente de gâteaux et de café… c’est à voir.

**Bilan financier : Mme Koenig (mandataire de la coopérative scolaire)**

La prévente représente 1322,50 euros, la caisse 796 euros ce qui fait un total de 2118,50 euros mais certaines factures n’ont pas encore été déduites. L’an dernier, la recette s’élevait à environ 2300 euros et le bénéfice net de 1318 euros.

Mme Koenig a également besoin de deux réviseurs aux comptes pour la rentrée : Mmes Couchot et Zamboni acceptent de s’en occuper.

Mme Monassier remercie tout particulièrement « La Ronde de l’Alumnat » pour son implication dans la co-organisation de la kermesse. Un grand bravo à Mme Distel qui s’est démenée sans compter pour que la kermesse soir une réussite !

Le temps de jeux l’après-midi a été un temps fort et très agréable pour les enfants et les résidents de l’EHPAD qui se sont bien amusés malgré les averses ! Les parents soulignent ce point très positif, d’autant plus que plusieurs résidents étaient présents !

Cette fête n’aurait pas eu lieu sans l’aide des Veilleurs du Ramstein, des ouvriers communaux, des parents (ou grands-parents) impliqués dans le montage et le démontage des chapiteaux, des parents impliqués dans la gestion des jeux, des parents qui ont donné de leur temps pour confectionner différents gâteaux…

Merci à eux !!!

Mme Monassier relève néanmoins que ce sont toujours les mêmes parents qui s’impliquent et pose la question des années à venir…Sans engagement des parents, les kermesses risquent fort de disparaître.

RAPPEL : il est **interdit de fumer dans la cour de l’école**, même en dehors des heures de classe !

1. **SECURITE**
* Sécurité :
* **Le dernier exercice de confinement** a été réalisé le 24 mai (« nuage toxique ») : adultes prévenus, enfants non. Tout s’est bien passé, pas de cris, comportements attendus de la part des enfants (confinés dans les classes).

*NB : Exercice réalisé pendant le temps de récréation pour 2 classes.*

*Signal sonore de confinement entendu dans la cour.*

* **Parking** : la circulation se fait en sens unique (matérialisation sur le sol par une flèche). Quelques parents circulent à contre sens. **DANGER !!!!**

**Le « chemin » devant la chapelle ne donne pas droit à une priorité à droite : les véhicules sur la route sont donc prioritaires.**

Mme Monassier a fait une demande auprès de M. le Maire pour refaire le marquage au sol (peu visible).

* L’abri couvert pour les vélos est apprécié, les parents demandent pourquoi celui déjà existant n’a pas été couvert ?
* **Fermeture du portail** **à 8h30 :** *quelques parents ont encore du mal à respecter cette règle et perturbent le fonctionnement des classes.*
* Hygiène :

Maladie contagieuse : afin d’éviter la propagation et pour le bien de votre enfant, celui-ci doit se reposer chez lui.

Epidémie de scarlatine dans l’école avec signalement auprès de la médecine scolaire. Il a fallu rappeler de nombreuses fois les consignes d’éviction !

1. **Rentrée 2019/2020 :**

Elle aura lieu le lundi 2 septembre pour tous les élèves.

Effectifs et propositions de répartitions :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PS** | **MS** | **GS** |
|  | Mono | BI | Mono | Bi | Mono | Bi |
| Effectifs | 12 | 13 | 16 | 23 | 15 (avec 2 maintiens) | 14 |

**TOTAL : 25 PS + 39 MS + 29 GS = 93 élèves**

**Propositions de répartitions :**

MONOLINGUES :

* **Proposition A :** PS/MS : 6/16 (22), PS/GS : 6/15 (21)

**OU**

* **Proposition B :** PS/MS : 12/10 (22), MS/GS : 6/15 (21)

**Choix de l’équipe enseignante : proposition A (un seul niveau l’après-midi, effectifs comparables sur les 2 classes). Cette proposition permet aussi une meilleure gestion des effectifs sur les 2 classes en cas de scolarisation de nouveaux élèves en cours d’année scolaire.**

BILINGUES :

* **Proposition A’**: PS/MS : 13/13 (26), MS/GS : 10/14 (24)

OU

* **Proposition B’** : PS/MS/GS : 6/12/7 (25), PS/MS/GS : 7/11/7 (25)

OU

* **Proposition C’ :** MS (23), PS/GS (13/14)

**Choix de l’équipe enseignante : proposition B’ (2 niveaux l’après-midi mais effectifs peu importants, effectifs comparables sur les 2 classes). Cette proposition permet aussi une meilleure gestion des effectifs sur les 2 classes en cas de scolarisation de nouveaux élèves en cours d’année scolaire.**

Mme Monassier précise que les listes seront affichées avant la fin de l’année scolaire (elle doit encore rencontrer des parents pour des admissions d’élèves).

**REMERCIEMENTS :**

**Mme Monassier salue le travail de Mme Laurent qui a remplacé Mme Spitz et la remercie chaleureusement pour son engagement.**

**Elle salue également le travail de Mmes Rapp et Haag qui ont démontré leur engagement et leur implication dans la vie de l’école, comme les années passées.**

**Elle souhaite que Mmes Rapp et Haag puissent rester l’année prochaine à l’école maternelle de Scherwiller.**

**Elle remercie également tous les partenaires pour leur collaboration tout au long de l’année !**

Clôture de la séance à 19h35.

*Secrétaire de séance* : *Directrice :*

 Mme Isabelle Origas Mme Fabienne Monassier